

ACUSE DE RECIBO DEL MANUAL DEL EMPLEADO

(Copia para el Empleador)

El Manual del Empleado contiene información importante acerca de Republica Richmond, Ltd, conocido como DIABLO LOCO, y entiendo que debo consultar al Gerente de Recursos Humanos de Diablo Loco a hr@diablolocotexas.com respecto a cualquier tema no contenido en el manual. **HE INICIADO MI RELACIÓN DE EMPLEO CON LA EMPRESA DE MANERA VOLUNTARIA, Y ENTIENDO QUE LA DURACIÓN DEL EMPLEO ES POR TIEMPO INDETERMINADO. POR CONSIGUIENTE, ENTIENDO Y RECONOZCO QUE TANTO LA EMPRESA COMO YO PODEMOS DAR POR TERMINADA LA RELACIÓN DE EMPLEO A VOLUNTAD, EN CUALQUIER MOMENTO, CON O SIN CAUSA, Y CON O SIN PREAVISO.**

Entiendo y acepto que ninguna persona más que los dueños de la Empresa pueden celebrar un contrato de trabajo por cualquier período de tiempo específico, o celebrar cualquier contrato contrario a la política de empleo a voluntad establecida por la Empresa. Asimismo entiendo que este Manual del Empleado no modifica la relación de empleo a voluntad existente entre la Empresa y mi persona. Debido a que la información, políticas y beneficios aquí descriptos están sujetos a cambios en cualquier momento, reconozco la posibilidad de que se realicen modificaciones al manual, excepto en lo concerniente a la política de empleo a voluntad de la Empresa. Toda modificación al manual será comunicada generalmente mediante notificación oficial, y entiendo que la información modificada podrá remplazar, modificar o suprimir las políticas existentes. Únicamente los dueños de la Empresa tienen la capacidad de adoptar cualquier modificación a las políticas de este manual.

Además, entiendo que este manual no constituye un contrato de trabajo ni un acuerdo legalmente vinculante. He tenido la oportunidad de leer el manual, y entiendo que puedo consultar a mi supervisor o a cualquier empleado del Departamento de Recursos Humanos acerca de cualquier duda que pudiera tener en relación al manual. Acepto los términos y condiciones contenidos en el manual. También entiendo que es mi responsabilidad cumplir con las políticas contenidas en este manual, y con cualquier modificación al mismo. Asimismo acepto que la continuación de mi relación de empleo con la Empresa luego de cualquier modificación producida al manual significará la aceptación y acuerdo a tales cambios.

He recibido una copia del Manual del Empleado de la Empresa en la fecha abajo indicada. Entiendo que debo leer el manual en su totalidad. Además, firmaré los dos ejemplares de este Acuse de Recibo, conservaré una de las copias, y entregaré la otra copia al representante de la Empresa abajo indicado en la fecha especificada. Entiendo que este formulario será retenido en mi archivo personal de empleado.

Firma del Empleado

Firma del representante de la Empresa

Nombre del Empleado (en letra imprenta)

Cargo del representante de la Empresa

Fecha: _____

Fecha: _____